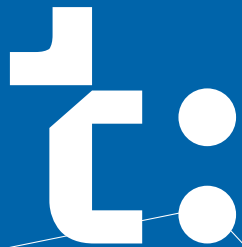
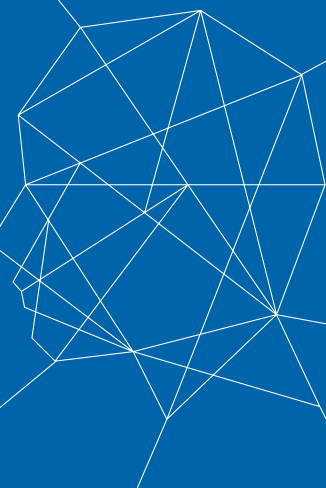


TARK TARTU
SMART CITY



Digitaliseerimise toetus Tartu ettevõtetele

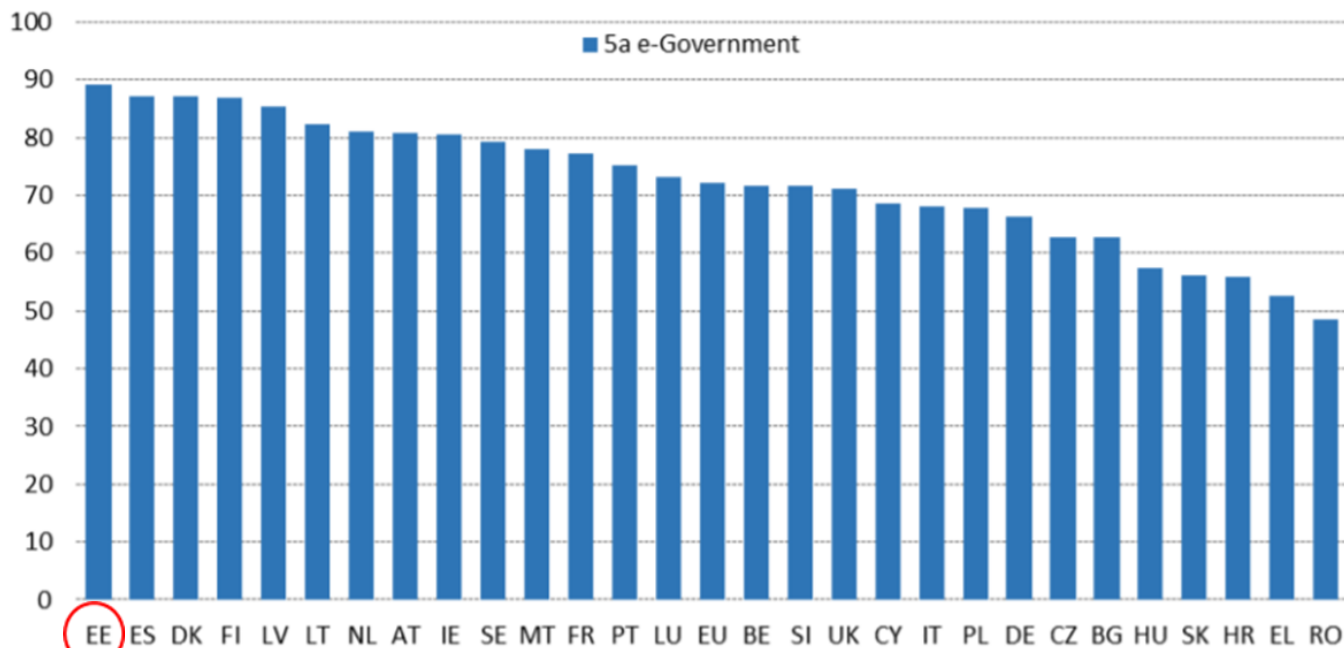
Raimond Tamm, Tartu abilinnapea
27.04.2021





Avalike teenuste digitaliseerimise tase

Figure 1 Digital Economy and Society Index (DESI) 2020, digital public services



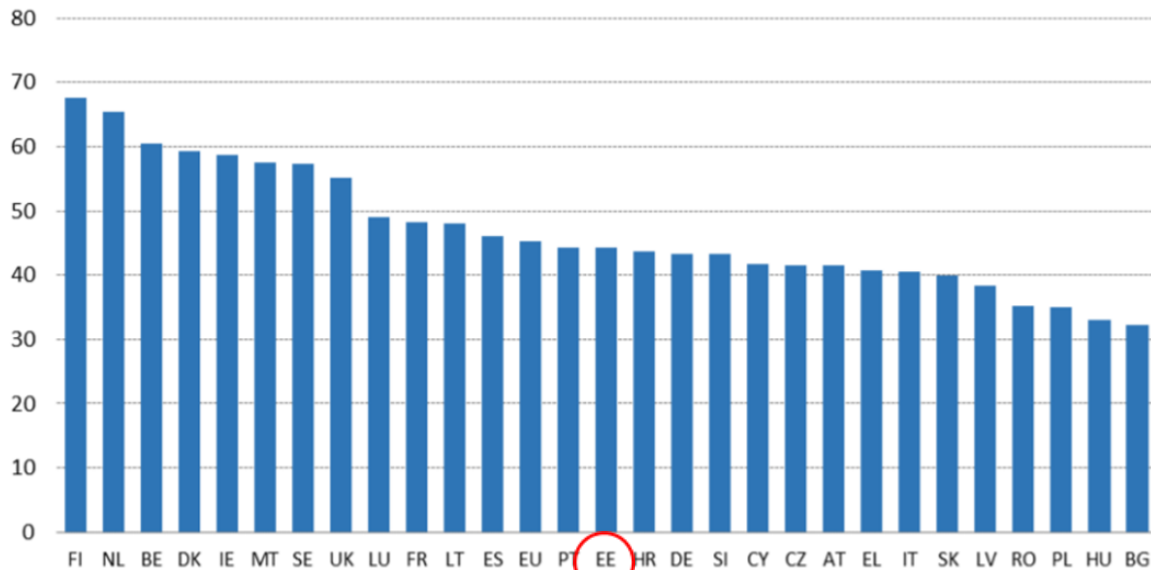
Source: DESI 2020, European Commission.



Ettevõtete digitaliseerimise tase

Digital Economy and Society Index 2020
Integration of digital technology

Figure 2 Integration of digital technologies, business digitisation index, 2020

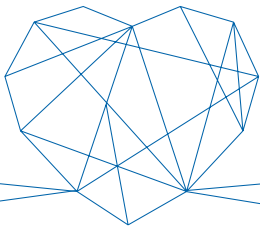


Source: DESI 2020, European Commission.



Miks Tartu linn peab ettevõtete digitaliseerimist oluliseks?

- Ettevõtete konkurentsivõime paranemine, mis võimaldab tegevust laiendada ning uusi töökohti luua
- Kõrgemat lisandväärtust loovad ja paremini tasustatud töökohad
- Kui ettevõtjatel läheb hästi, siis läheb ka linnal hästi 😊

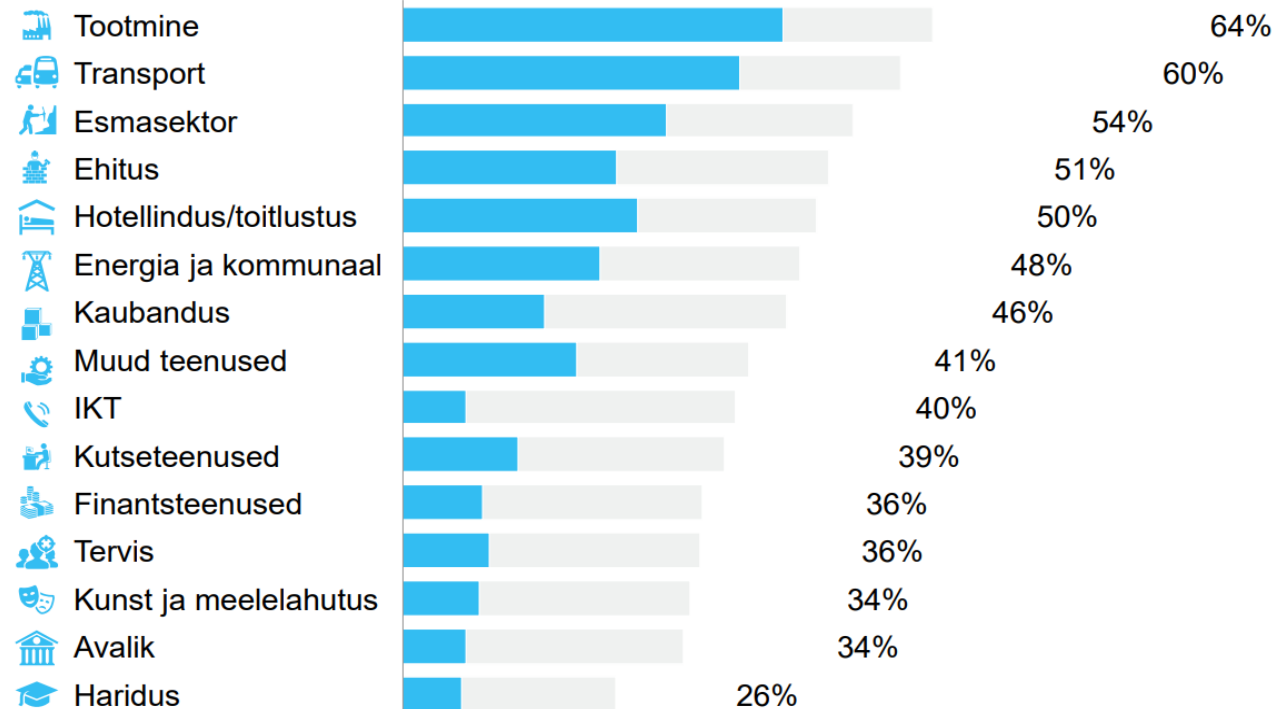




Digitaliseerimise potentsiaal

Sektor

Automatiseerimise potentsiaal, Protsent¹



Kokku

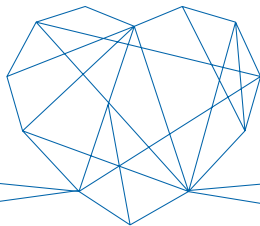
46%

Allikas: McKinsey & Company raport



Digitaliseerimise toetus Tartu ettevõtetele

- Eesmärk on toetada digitaalsete tehnoloogiate ja lahenduste kasutuselevõttu ning robotikat ja automatiseerimist;
- Toetust antakse tootmise ja teenuse digitaliseerimiseks vajalike tegevuste elluviimiseks

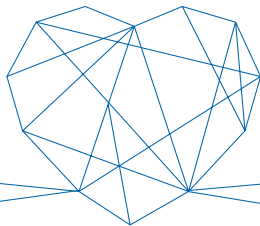




Digitaliseerimise toetuse sihtgrupp

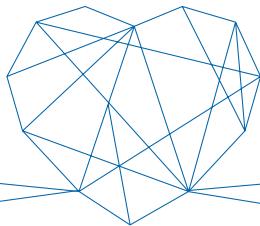
Eesti majanduse tegevusalade klassifikaatoris (EMTAK 2008) avaldatud:

- **töötleva tööstuse** (jagu C),
- **ehituse** (jagu F),
- **hulgi- ja jaekaubanduse** (jagu G),
- **veonduse ja laonduse** (jagu H) ning
- **majutuse ja toitlustuse** (jagu I) tegevusvaldkonnas tegutsevad juriidilised isikud.
- Sihtgrupi laiendamise muudatus jõustub 1. mai 2021



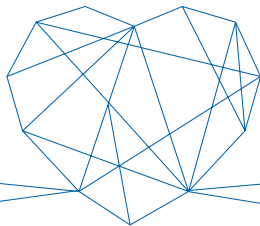
Nõuded toetuse taotlejale

- Tartusse registreeritud äriühingud, äriregistri kohane asukoht on Tartu linnas ja kelle tegutsemise asukoht on Tartu linnas või maakonnas;
- puudub riiklike ja kohalike maksude või maksete võlgnevus;
- puudub muu võlgnevus Tartu linna või Tartu linnaga seotud juriidilise isiku ees;
- taotleja suhtes ei ole algatatud likvideerimis- ega pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust;
- omakapital vastab äriseadustiku nõuetele;
- esitanud eelneva majandusaasta kohta aruande ning teeninud müügitulu.



Toetuse suurus

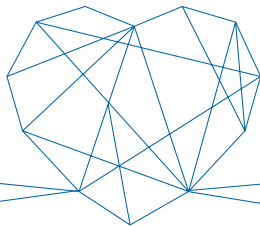
- Toetuse ülemmäär on 5000 eurot ja toetust antakse taotlejale üks kord;
- Ettevõtja omaosalus vähemalt 30%;
- Abikõlblikud on kulud, mis on tehtud digitaliseerimise auditis/diagnostikas/raportis välja toodud tegevuste elluviimiseks.
- Abikõlblikud on ühekordsed, kuupõhised või muud regulaarsed kulud, mille ettevõtte on teinud digilahenduse soetamiseks või arendamiseks. Abikõlblike kulude hulka arvestatakse ka soetatava või arendatava digilahendusega vältimatult kaasnevad ühekordsed seadistus- ja koolituskulud. Abikõlblikkuse periood algab toetuse andmise otsuse tegemise kuupäevast.
- Käibemaks ei ole abikõlblik kulu.
- Abikõlblike kulude hulka ei arvata kulusid, mis on tekkinud tehingutest isikute vahel, kes on tulumaksuseaduse tähenduses seotud isikud.





Toetuse taotlemine

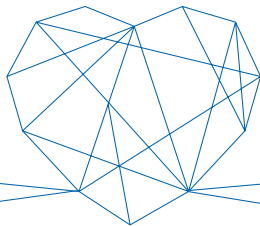
- Toetust saab taotleda pidevalt.
- Toetuse taotlus esitatakse Tartu linnaportaalis. Taotlus peab sisaldama järgmisi andmeid:
 - 1) taotleja tegutsemise asukoha aadress ja kontaktandmed;
 - 2) taotleja tegevusala (EMTAK kood ja nimetus);
 - 3) toetuse abil ellu viia soovitavad tegevused ja tegevuste oodatav tulemus;
 - 4) tegevuste elluviimise ajakava;
 - 5) taotletava toetuse suurus ja elluviidavate tegevuste kogueelarve;
 - 6) taotleja kinnitus, et ta on teadlik käesoleva määruse nõuetest ning vastab määruse nõuetele.
- Taotlusele lisatakse:
 - 1) ettevõtja kohta koostatud raport, mis käsitleb tootmise ja teenuste digitaliseerimist osas, mille elluviimiseks toetust taotletakse;
 - 2) hinnapakkumus elluviidavate tegevuste realiseerimiseks.





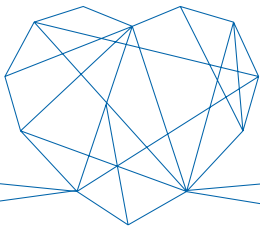
Digitaliseerimise audit/diagnostika/raport

- Tootmise ja teenuste digitaliseerimiseks vajalike tegevuste hindamiseks esitab ettevõtja digitaliseerimise auditi, diagnostika või muu sarnase raporti (raport), mis käsitleb tootmise ja teenuste digitaliseerimist osas, mille elluviimiseks toetust taotletakse.
- Raport peab sisaldama kas tervikuna või osaliselt ülevaadet kitsaskohtadest, mille lahendamisele seatakse prioriteetsus.



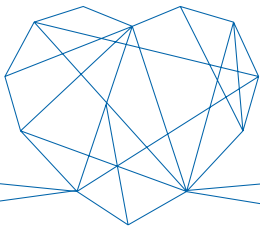
Digiagnostika

- Digitaliseerimisanalüüse ja/või nõustamist läbiviiva teenusepakkuja koostatud raport
- terviklik ülevaade kitsaskohtadest ettevõtja strateegilises juhtimises ja ärimudelis, tootmise planeerimise ning inimressursi, kvaliteedisüsteemi ja tootearenduse juhtimises, hankeprotsessis, tarneprotsessis, toote ning pooltoote ja tooraine tagastamise ning järelteeninduse protsessides;
- hinnang kitsakohtade lahendamise prioriteetsusele;
- hinnang kitsakohtade digitaliseerimise ja automatiseerimise lahenduste maksumusele;
- hinnang kitsakohtade väljapakutud lahenduste tasuvusajale ja mõjule ettevõtja majandustulemustele.



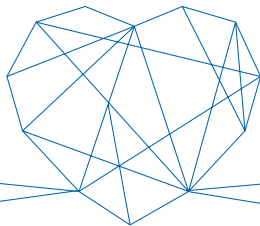
Digiaudit

- **Digiauditit**, lihtsustatud vorm digidiagnostikast, mille puhul hinnatakse ettevõtte digitaliseerituse olemasolevat taset ja võrreldakse vajaliku tasemega, kasutades selleks peamiselt veebipõhiseid hindamismudeleid.
- Digitaliseerimisanalüüse ja/või nõustamise kogemusega teenusepakkuja valideerib ettevõtja vastused ning toob auditis välja peamised prioriteedid, ettepanekud parendustegevuste osas. (Nt IMECC)



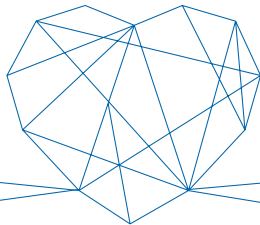
Ettevõtja poolt koostatud digidiagnostika raport

- Peab kas tervikuna või osaliselt sisaldama ülevaadet ja hinnangut samadest tegevustest nagu digidiagnostika raport (max 5 lk).
- ülevaade kitsaskohtadest ettevõtja strateegilises juhtimises ja ärimudelis, tootmise planeerimise ning inimressursi, kvaliteedisüsteemi ja tootearenduse juhtimises, hankeprotsessis, tarneprotsessis, toote ning pooltoote ja tooraine tagastamise ning järelteeninduse protsessides;
- hinnang kitsakohtade lahendamise prioriteetsusele;
- hinnang kitsakohtade digitaliseerimise ja automatiseerimise lahenduste maksumusele;
- hinnang kitsakohtade väljapakutud lahenduste tasuvusajale ja mõjule ettevõtja majandustulemustele.
- Taotlust esitades tuleb jälgida, et see sisaldaks eelpool mainitud tegevusi.



Taotluse läbi vaatamine

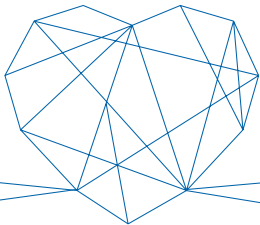
- Taotluse vaatab läbi ning kontrollib taotleja ja taotluse vastavust käesolevas määruses sätestatud nõuetele linnavalitsuse ettevõtluse arengu osakond.
- Vajadusel võib osakond nõuda esitatud andmete täpsustamist või selgitamist või täiendavate andmete esitamist.
- Taotluse täpsustamiseks või selgitamiseks või vajalike andmete esitamiseks antakse vajadusel tähtaeg kuni 10 tööpäeva.





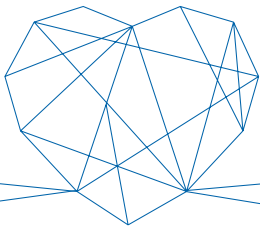
Taotluse hindamine

- Hinnatakse taotlust, mille esitaja vastab käesolevas määruses sätestatud nõuetele ning mis sisuliselt vastab taotluse nõuetele.
- Taotlusi hindab osakonna juhataja moodustatud hindamiskomisjon.
- Taotlusi hinnatakse järgmiste kriteeriumite alusel:
 - 1) taotluse kvaliteet (kuni 50 punkti), mille raames hinnatakse probleemipüstitust ning tegevuste kvaliteeti ja realistlikkust;
 - 2) tegevuste vastavus toetuse objektile (kuni 50 punkti).
- Toetust antakse, kui taotlus saab hindamisel vähemalt 50 punkti 100-st.



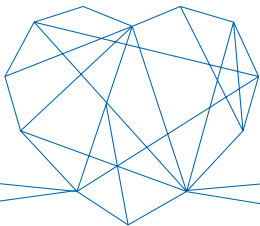
Toetuse saaja kohustused

- Taotluses nimetatud tegevuste täies mahus ellu viimine hiljemalt 12 kuu jooksul toetuse andmise otsuse tegemisest alates;
- muudatuste kooskõlastamine ettevõtluse arengu osakonnaga;
- teavitamine, kui ilmnevad asjaolud, mis välistavad toetuse saamise;
- teavitamine, kui loobutakse tegevuste elluviimisest;
- tegevuste elluviimise kohta aruande ja toetuse väljamaksetaotluse esitamine;
- järelevalve võimaldamine tegevuste elluviimise või toetuse kasutamise üle.

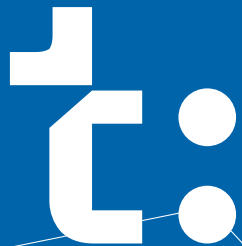


Aruande esitamine ja toetuse väljamaksmine

- Pärast taotluses nimetatud tegevuste elluviimist kohustub toetuse saaja esitama linnaportaali kaudu aruande, mis peab sisaldama:
 - 1) ellu viidud tegevuste ja saavutatud tulemuste kirjeldust;
 - 2) väljamaksetaotlust koos tasumist tõendavate dokumentidega.
- Toetus makstakse välja, kui:
 - 1) toetuse saaja on esitanud tegevuste elluviimise kohta aruande, aruanne on heaks kiidetud ning tegevused on taotluse kohaselt ellu viidud;
 - 2) toetuse saaja on tegevuste elluviimise eest tasunud ning esitanud toetuse väljamaksetaotluse;
 - 3) toetuse saaja vastab käesoleva määruse nõuetele.



TARK TARTU
SMART CITY



Digitaliseerimine on edu võti!

Tartu abilinnapea Raimond Tamm

+372 515 4738

raimond.tamm@tartu.ee